











I. C. "G. GALILEI" DI MALETTO (CT) **Prot. 0006853 del 06/12/2019** 3-I (Uscita) Al Dott. Cartillone Davide All'albo e sito web della scuola Amministrazione trasparente Al fascicolo del progetto Agli Atti

Oggetto: Contratto ex art. 2222 e ss. del Codice Civile per il conferimento dell'incarico di			
Esperto esterno in Informatica al Dott. Cartillone Davide			
PON-FSE Avviso Prot. n. 2669 del 03/03/2017			
Azione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	CUP
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2018-860	A scuola di coding	147117000530007

TRA

l'I.C. "G. Galilei" di Maletto con sede in Via Umberto, n. 8/B, Cod. Fiscale 93032380870, nella persona del suo legale rappresentante Prof.ssa Biagia Avellina, nata a Bronte (CT) il 22/10/1967 - C.F. VLLBGI67R62B202X, da una parte e il Dott. Cartillone Davide, nato a 20/03/1983 -

PREMESSO CHE

l'I.C. "G. Galilei" realizza le attività formative previste dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\2669 del 03 marzo 2017, per il "*Potenziamento delle competenze di cittadinanza digitale*". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 *Azioni volte allo sviluppo del pensiero computazionale e cittadinanza digitale*. Sottoazione 10.2.2A *Competenze di base*.

Preso atto che per l'attuazione del modulo formativo "A scuola di coding" è necessario avvalersi di un esperto esterno i cui compiti sono specificati all'art. 3 del presente contratto.

Visto l'Avviso di selezione per esperti esterni, Prot. n. 6187/3I dell'31/10/2019.

E-Mail: ctic81200g@istruzione.it PEC: ctic81200g@pec.istruzione.it http://www.icmaletto.gov.it













Vista l'istanza presentata dal candidato Dott. Cartillone Davide, Prot. n. 6488/3I del 15/11/2019, per la candidatura a svolgere il ruolo di ESPERTO ESTERNO nel modulo formativo "A scuola di coding".

Vista la graduatoria definitiva per la selezione di n. 1 ESPERTO ESTERNO all'Istituzione scolastica, prot. n. 6811/3I del 04/12/2019, pubblicata con Decreto Prot. n. 6810/3I del 04/12/2019.

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

Art. 1: Oggetto

- L'Esperto esterno si obbliga a fornire all'Istituto, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, la propria prestazione professionale occasionale per la realizzazione delle attività previste dal modulo formativo "A scuola di coding".
- La prestazione professionale dovrà svolgersi presso la scuola e presso altri locali eventualmente utilizzati per l'attuazione delle attività, secondo il calendario e gli orari indicati dalla stessa.
- Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico, su richiesta scritta e documentata.

Art. 2: Durata

Il presente contratto ha validità fino al completo espletamento dell'incarico. La prestazione, consistente in n° 30 ore complessive, dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione e concludersi entro e non oltre il 30 Giugno 2020.

Art. 3: Compiti dell'Esperto Esterno

- Formulare un progetto didattico inerente il modulo.
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico.
- Curare l'aggiornamento, per quanto di propria competenza, della piattaforma on-line.
- Effettuare le attività secondo il calendario predisposto.
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati.
- Realizzare le attività formative con metodologie innovative.
- Organizzare le attività sulla base dell'analisi dei livelli di partenza e in coerenza con le finalità del modulo.

E-Mail: ctic81200g@istruzione.it **PEC:** ctic81200g@pec.istruzione.it http://www.icmaletto.gov.it













- Predisporre, in sinergia con il Tutor interno e il Referente per la valutazione, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo.
- Elaborare un prodotto finale rappresentativo del percorso realizzato.
- Consegnare, a conclusione dell'incarico, la relazione finale sull'attività svolta.

Art. 4: Verifiche

L'Esperto esterno si impegna a fornire, quando richiesto dal Dirigente Scolastico, ogni genere di informazione e a consegnare specifiche relazioni sull'attività svolta e sui risultati.

Art. 5: Compenso

La prestazione professionale dell'esperto sarà retribuita con un compenso orario lordo di euro 70,00. I compensi sono onnicomprensivi di qualsiasi onere, nonché di tutte le attività funzionali e strumentali alla realizzazione del percorso formativo. I compensi erogati all'esperto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, saranno assoggettati alle disposizioni contenute nella vigente normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo. Le relative somme, commisurate alle ore effettivamente svolte, risultanti dai registri di firma, saranno erogate tenendo conto delle tempistiche ministeriali di accreditamento dei fondi dei progetti autorizzati. I termini di pagamento pattuiti potrebbero subire delle variazioni, in quanto derivanti dall'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola.

Art. 6: Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni assunti con questi ultimi dall'Esperto, relativi allo svolgimento dell'incarico.

Art. 7: Cessione del contratto

È fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

Art. 8: Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

E-Mail: ctic81200g@istruzione.it PEC: ctic81200g@pec.istruzione.it http:// www.icmaletto.gov.it













Art. 9: Recesso

La Scuola potrà recedere dal presente contratto qualora verifichi inadempienze o inopportuna conduzione.

La volontà di recedere dal contratto dovrà essere comunicata all'Esperto per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art. 10: Copertura assicurativa e trattamento previdenziale e assistenziale

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto e l'Esperto provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili.

Art. 11: Divieto divulgazione dati

L'Esperto esterno Dott. Cartillone Davide è consapevole che tutti i dati e le informazioni di cui entrerà in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Art. 12: Trattamento dati

L'Esperto esterno Dott. Cartillone Davide, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini strettamente necessari allo svolgimento dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e dal Regolamento europeo 679/2016.

Art. 13: Foro competente

In caso di controversie il Foro competente è quello di Catania.

Sottoscrizione per accettazione

Maletto, 05 dicembre 2019

L'esperto esterno

Cartillone Davide

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Biagia Avellina

Firmato digitalmente da Biagia Avellina Qualifica: Dirigente IC Maletto

E-Mail: ctic81200g@istruzione.it PEC: ctic81200g@pec.istruzione.it http://www.icmaletto.gov.it